

# LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN PENERAPAN TATA KELOLA

---

PERIODE LAPORAN TAHUN 2025



**PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA**

---

JL. VETERAN NO. 38 BANDUNG

## LEMBAR PERSETUJUAN

### LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA TAHUN 2025 PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyetujui Laporan Transparansi Pelaksanaan Penerapan tata Kelola PT. BPR Sentral Investasi Prima periode Tahun 2025, yang telah disusun secara lengkap sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR dan BPRS, dan SEOJK No. 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR.

Bandung, 22 April 2026

Menyetujui,



Johan Kristanto Irwan  
Direktur Utama

Mengetahui,



Anton Wijaya Irwan  
Komisaris Utama

**BAB I  
PENJELASAN UMUM**

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi telah dilakukan secara independen dan tidak memberikan kuasa umum yang dapat mengakibatkan pengalihan tugas dan wewenang tanpa batas, dan dalam hal pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komisaris, telah melaksanakan sebagian tugasnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS yaitu melakukan pengawasan terhadap kebijakan Direksi dalam melaksanakan pengurusan bank serta memberikan nasehat kepada Direksi dan tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional bank.

Dewan komisaris dalam melaksanakan tugasnya telah memberikan persetujuan Kenaikan Gaji Karyawan tahun 2025, Kebijakan dan prosedur yang dikeluarkan, yaitu Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam proses Pelaporan Keuangan, Kebijakan dan Prosedur Penerapan CKPN, Penetapan kembali Pedoman dan kebijakan Perkreditan BPR, dan Penetapan kembali kebijakan dan prosedur Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan Masyarakat, RBB PT. BPR SIP tahun 2026 serta RAKB untuk tahun 2026. Memberikan Rekomendasi penunjukan akuntan untuk pemeriksaan tahun buku 2025, disamping itu Dewan komisaris telah membuat laporan hasil Evaluasi pelaksanaan pemberian jasa Audit atas laporan keuangan oleh KAP tahun buku 2024, membuat laporan pengawasan Rencana Bisnis pada bulan Januari 2025 untuk RBB tahun 2024 dan Juli tahun 2025 untuk RBB tahun 2025, laporan Hasil pengawasan Dewan Komisaris, pemantauan terhadap pelaksanaan APU PPT, Penilaian tentang penerapan Tata kelola, dan Manajemen Risiko

Pengungkapan penerapan Tata kelola mengenai RUPS sebagai berikut : RUPS pertama pada tanggal 20 Januari 2025 Persetujuan Penetapan gaji, Direksi, honorarium Dewan Komisaris serta penetapan tunjangan, fasilitas, dan benefit lainnya bagi segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan, pada tanggal 13 Maret 2025 para pemegang saham menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan tahunan hasil audit akuntan Publik tahun buku 2024, pada Tanggal 8 Desember 2025 telah menyetujui penetapan penunjukan KAP untuk jasa audit atas laporan keuangan tahunan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

**BAB II  
TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA**

**A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas penerapan Tata Kelola**

Alamat	: Jl. Veteran No.38 Bandung 40112
Nomor Telepon	: 022-4206626
Penjelasan Umum	<p>: Pada tahun 2025, PT. BPR Sentral Investasi Prima melakukan penilaian sendiri (self assessment) atas penerapan tata kelola sesuai dengan POJK Nomor 9 Tahun 2024 dan SEOJK Nomor 12/SEOJK/03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR. Penilaian tersebut mencakup 3 (tiga) aspek tata kelola, yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Struktur dan Infrastruktur Tata Kelola;</li> <li>2) Proses Penerapan Tata Kelola;</li> <li>3) Hasil Penerapan Tata Kelola.</li> </ol> <p>Aspek tata kelola diatas, diterapkan pada 12 faktor penilaian, diantaranya :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Aspek Pemegang Saham</li> <li>2) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi</li> <li>3) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris</li> <li>4) Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite</li> <li>5) Penanganan Benturan Kepentingan</li> <li>6) Penerapan Fungsi Kepatuhan</li> <li>7) Penerapan Fungsi Audit Intern</li> <li>8) Penerapan Fungsi Audit Ekstern</li> <li>9) Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud</li> <li>10) Batas Maksimum Pemberian Kredit</li> <li>11) Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi</li> <li>12) Rencana Bisnis BPR</li> </ol> <p>Dari hasil penilaian 12 faktor diatas, BPR Sentral Investasi Prima memiliki Predikat baik, hal ini tercermin dari pemenuhan atas prinsip prinsip tata Kelola yaitu diantaranya terdapat struktur organisasi yang lengkap dan memenuhi peraturan OJK, ketaatan pada peraturan yang diaturkan oleh otoritas, dalam pengelolaan dilakukan secara profesional tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun, dan adanya kesetaraan dalam memenuhi hak hak stakeholders.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	: 2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	: Berdasarkan hasil penilaian tata kelola selama semester tahun 2025 setelah manajemen risiko , nilai komposit sebesar 2 dengan predikat baik, hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip-prinsip tata Kelola.

**B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola**

**1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi**

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1.	<p>NIK*) : 3273191111750004</p> <p>Nama : Johan Kristanto Irwan, BBA</p> <p>Jabatan : Direktur Utama</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjalankan fungsi dan tugas Direksi sesuai dengan anggaran dasar dan anggaran rumah tangga PT. BPR Sentral Investasi Prima serta peraturan lainnya.</li> <li>2. Bertanggung jawab terhadap pencapaian sasaran atas rencana kerja dan anggaran yang telah ditetapkan, terutama dalam pencapaian target di bidang penghimpunan dan penyaluran dana.</li> <li>3. Bertanggung jawab terhadap kinerja bagian Bisnis dan Internal Control.</li> <li>4. Bertanggung jawab atas penerapan dan pengawasan pelaksanaan APU dan PPT dan Tata Kelola.</li> <li>5. Menyusun dan memantau RBB.</li> <li>6. Memantau pelaksanaan penerimaan nasabah, menetapkan keputusan akhir atas transaksi yang mencurigakan dan melaporkan ke PPATK bila adanya transaksi keuangan yang mencurigakan dari nasabah.</li> <li>7. Menyusun strategi inovatif dalam mengalahkan pesaing dengan tetap memperhatikan kelancaran keamanan asset Bank serta menciptakan produk baru.</li> </ol>
2.	<p>NIK*) : 3273266601660001</p> <p>Nama : Kuraesin, SE.MM.</p> <p>Jabatan : Direktur operasional merangkap Direktur yang membawahkan fungsi Kepatuhan</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab sebagai Direktur Operasional</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menjalankan fungsi dan tugas Direksi sesuai dengan anggaran dasar PT. BPR Sentral Investasi Prima serta peraturan lainnya.</li> <li>2) Membantu Direktur utama dalam pembuatan RBB dan pengawasannya serta dalam menetapkan kebijakan.</li> <li>3) Memberi pengetahuan dan pelatihan bagi karyawan mengenai semua kebijakan yang telah di buat oleh BPR .</li> <li>4) Bertanggung jawab atas kelancaran tugas-tugas operasional termasuk efisiensi dan tercapainya tingkat kepuasan stakeholder.</li> <li>5) Bertanggung jawab atas penerapan dan pengawasan pelaksanaan APU dan PPT dan Tata Kelola</li> </ol> <p>Sementara sebagai direktur yang membawahkan kepatuhan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mencegah Direksi BPR untuk tidak menetapkan kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan OJK dan/atau peraturan perundang-undangan lain.</li> <li>2) Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain.</li> <li>3) Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta</li> </ol>

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

- kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku,
- 4) Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi Bank tidak menyimpang dari ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris\*\*):

Direksi telah berupaya penuh melaksanakan rekomendasi Dewan Komisaris, antara lain melalui upaya pemenuhan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK dan Pemeriksaan KAP, serta mengevaluasi kinerja tahun 2025 persemester .

**2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris**

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris
1.	<p>NIK*) : 3273190907800001</p> <p>Nama : Anton Wijaya Irwan</p> <p>Jabatan : Komisaris Utama.</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Melakukan pengawasan atas kebijakan perusahaan baik mengenai perseroan maupun usaha Perseroan.</li> <li>2) Memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.</li> <li>3) Memberi persetujuan atas keputusan keputusan yang dilakukan oleh Direksi sesuai dengan wewenangnya .</li> <li>4) Menyetujui kebijakan kebijakan yang di buat oleh BPR.</li> <li>5) Mengawasi pelaksanaan seluruh kebijakan yang telah di buat oleh BPR.</li> <li>6) Memberi laporan tentang hasil pengawasan yang telah dilakukan kepada Rapat Umum Pemegang Saham ( RUPS ) dan Otorisasi Jasa Keuangan (OJK )</li> </ol>
2.	<p>NIK*) : 3204055907790011</p> <p>Nama : Nonon Sukmawati, SE.</p> <p>Jabatan : Komisaris.</p> <p>Tugas dan Tanggung Jawab:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Melakukan pengawasan atas kebijakan perusahaan baik mengenai perseroan maupun usaha Perseroan.</li> <li>2) Memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.</li> <li>3) Memberi persetujuan atas keputusan keputusan yang dilakukan oleh Direksi sesuai dengan wewenangnya .</li> <li>4) Menyetujui kebijakan-kebijakan yang dibuat oleh BPR.</li> <li>5) Mengawasi pelaksanaan seluruh kebijakan yang telah di buat oleh BPR.</li> <li>6) Memberi laporan tentang hasil pengawasan yang telah dilakukan kepada Rapat Umum Pemegang Saham ( RUPS ) dan Otorisasi Jasa Keuangan ( OJK )</li> </ol>
<p>Rekomendasi kepada Direksi: Untuk menindaklanjuti temuan pemeriksaan umum yang di lakukan oleh OJK tanggal 17 – 21 Maret 2025.</p>	

**3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite .**

Tidak terdapat Komite (Nihil)

**C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Komisaris pada BPR**

**1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun sebelumnya
1	3273191111750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	550.000.000	20	550.000.000	20

**2. Kepemilikan Saham Anggota Komisaris pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun sebelumnya
1	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	550.000.000	20	550.000.000	20

**D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Komisaris pada perusahaan Lain**

**1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada perusahaan lain**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain*)/**) (**)	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	3273191111750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	-	CV. SIP	20
2	3273191111750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	-	CV.Rasa Nusantara	20

**2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada perusahaan lain**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain*)/**) (**)	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	-	CV. SIP	20
2	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	-	CV.Rasa Nusantara	20

**E. Hubungan keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR.**

**1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan**)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	3273191111750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada "
2	3273266601660001	Hj. Kuraesin, S.E, M.M	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada "

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

**2. Hubungan Keuangan Anggota Komisaris pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan**)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"
2	3204055907790011	Nonon Sukmawati, S.E.	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"

**F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR .**

**1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga **)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	327319111175004	Johan Kristanto Irwan, BBA	"Tidak Ada"	"adik"	"Bapak"
2	3273266601660001	Hj. Kuraesin, S.E, M.M	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"

**2. Hubungan Keluarga Anggota Komisaris pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga **)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	"Tidak Ada"	"Kakak"	"Bapak"
2	3204055907790011	Nonon Sukmawati, S.E.	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada"

**G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang ditetapkan Berdasarkan RUPS**

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1	Gaji*)	2	608.400.000	2	160.800.000
2	Tunjangan	2	128.700.000	2	13.400.000
3	Tantiem	-	-	-	-
4	Kompensasi berbasis saham	-	-	-	-
5	Remunerasi lainnya**)	2	38.669.818	2	810.000
Total Remunerasi			775.769.818		175.010.000
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>					
1	Perumahan	-	-	-	-
2	Transportasi				
3	Asuransi kesehatan				
4	Fasilitas lainnya***)				
Total Fasilitas Lain					
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain			775.769.818		175.010.000

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

**H. Rasio Gaji tertinggi dan Gaji Terendah**

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

Keterangan*)	Perbandingan**) )
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,51 :1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,02 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,08 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris tertinggi (b)	3,68 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	2,27 : 1

**I. Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris dalam 1 (satu) tahun.**

No.	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1	22 Januari 2025	2	Evaluasi Realisasi RBB tahun 2024 dan Rencana Bisnis untuk tahun 2025.
2	7 Februari 2025	2	Evaluasi pelaksanaan Kebijakan dan Pedoman Penerapan Mangemen Risiko , Penerapan Anti Fraud dan perlindungan Konsumen
3	17 April 2025	2	Membuat usulan penunjukan AP dan KAP, Evaluasi RBB maret 2025, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Pedoman penerapan MR , evaluasi APU PPT dan PPPSPM
4	16 Juni 2025	2	Penerapan budaya Kepatuhan dan pelaksanaan Fungsi Kepatuhan, Evaluasi pelaksanaan Kebijakan dan Pedoman Penerapan Mangemen Risiko, Penerapan Statrgi anti Fraund , APU-PPT dan PPPSPM
5	24 Juli 2025	2	Evaluasi Rencana Bisnis BPR dan perlindungan Konsumen .
6	10 Oktober 2025	2	Evaluasi Rencana Bisnis BPR
7	5 November 2025	2	Penerapan budaya Kepatuhan dan pelaksanaan Fungsi Kepatuhan, Evaluasi pelaksanaan Kebijakan dan Pedoman Penerapan Mangemen Risiko, Penerapan Statrgi anti Fraund, APU-PPT dan PPPSPM.
8	1 Desember 2025	2	Arahan Pembuatan RBB tahun

**J. Jumlah kehadiran Anggota Dewan Komisaris**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran**) (dalam %)
			Fisik	Telekonferensi	
1	3273190907800001	Anton Wijaya Irwan	8	-	100
2	3204055907790011	Nonon Sukmawati, S.E.	8	-	100

**K. Jumlah Penyimpangan Internal**

Jumlah Penyimpangan Internal*) (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelum-nya	Tahun Laporan	Tahun Sebelum-nya	Tahun Laporan	Tahun Sebelum-nya	Tahun Laporan	Tahun Sebelum-nya	Tahun Laporan
Total Fraud	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	2	1	Nihil	Nihil
Telah Diselesaikan		-		-		-		-
Dalam Proses Penyelesaian**)	-	-	-	-	-	-	-	-
Belum Diupayakan Penyelesaiannya***)	-	-	-	-		1	-	-
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		-		-		-		-

Pada periode semester satu tahun 2025, terdapat penyimpangan internal (*internal fraud*) yang dilakukan oleh Pegawai tetap dan sampai dengan saat ini belum ada upaya penyelesaian, dikarenakan pegawai tersebut tidak diketahui keberadaannya.

**L. Permasalahan hukum yang dihadapi**

Dalam tahun 2025, tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi oleh BPR Sentral Investasi Prima

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	Nihil	Nihil
Dalam Proses Penyelesaian	Nihil	Nihil
Total	-	-

**M. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan**

No.	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Penerima Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan **)
	NIK*)	Nama	Jabatan	NIK*)	Nama	Jabatan			
1	32731911 11750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	Dirut	32731911 1750004	Johan Kristanto Irwan, BBA	Dirut	Sewa Gedung	252	

**N. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan kegiatan Politik**

Selama tahun 2025 tidak terdapat pemberian dana untuk kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik.

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/ Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	NIK/NPWP*)	Jumlah (Rp)
Nihil						

## **BAB I PENJELASAN UMUM**

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi telah dilakukan secara independen dan tidak memberikan kuasa umum yang dapat mengakibatkan pengalihan tugas dan wewenang tanpa batas, dan dalam hal pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komisaris, telah melaksanakan sebagian tugasnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS yaitu melakukan pengawasan terhadap kebijakan Direksi dalam melaksanakan pengurusan bank serta memberikan nasehat kepada Direksi dan tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional bank.

Dewan komisaris dalam melaksanakan tugasnya telah memberikan persetujuan Kenaikan Gaji Karyawan tahun 2025, Kebijakan dan prosedur yang dikeluarkan, yaitu Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam proses Pelaporan Keuangan, Kebijakan dan Prosedur Penerapan CKPN, Penetapan kembali Pedoman dan kebijakan Perkreditan BPR, dan Penetapan kembali kebijakan dan prosedur Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan Masyarakat, RBB PT. BPR SIP tahun 2026 serta RAKB untuk tahun 2026. Memberikan Rekomendasi penunjukan akuntan untuk pemeriksaan tahun buku 2025, disamping itu Dewan komisaris telah membuat laporan hasil Evaluasi pelaksanaan pemberian jasa Audit atas laporan keuangan oleh KAP tahun buku 2024, membuat laporan pengawasan Rencana Bisnis pada bulan Januari 2025 untuk RBB tahun 2024 dan Juli tahun 2025 untuk RBB tahun 2025, laporan Hasil pengawasan Dewan Komisaris, pemantauan terhadap pelaksanaan APU PPT, Penilaian tentang penerapan Tata kelola, dan Manajemen Risiko

Pengungkapan penerapan Tata kelola mengenai RUPS sebagai berikut : RUPS pertama pada tanggal 20 Januari 2025 Persetujuan Penetapan gaji, Direksi, honorarium Dewan Komisaris serta penetapan tunjangan, fasilitas, dan benefit lainnya bagi segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan, pada tanggal 13 Maret 2025 para pemegang saham menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan tahunan hasil audit akuntan Publik tahun buku 2024, pada Tanggal 8 Desember 2025 telah menyetujui penetapan penunjukan KAP untuk jasa audit atas laporan keuangan tahunan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025

**BAB II  
TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA**

**A. Ringkasan Hasil Penilaian (Self Assessment) atas penerapan Tata Kelola**

Alamat	: Jl. Veteran No.38 Bandung 40112
Nomor Telepon	: 022-4206626
Penjelasan Umum	<p>: Pada tahun 2025, PT. BPR Sentral Investasi Prima melakukan penilaian sendiri (self assessment) atas penerapan tata kelola sesuai dengan POJK Nomor 9 Tahun 2024 dan SEOJK Nomor 12/SEOJK/03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR. Penilaian tersebut mencakup 3 (tiga) aspek tata kelola, yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Struktur dan Infrastruktur Tata Kelola;</li> <li>2) Proses Penerapan Tata Kelola;</li> <li>3) Hasil Penerapan Tata Kelola.</li> </ol> <p>Aspek tata kelola diatas, diterapkan pada 12 faktor penilaian, diantaranya :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Aspek Pemegang Saham</li> <li>2) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Direksi</li> <li>3) Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Dewan Komisaris</li> <li>4) Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite</li> <li>5) Penanganan Benturan Kepentingan</li> <li>6) Penerapan Fungsi Kepatuhan</li> <li>7) Penerapan Fungsi Audit Intern</li> <li>8) Penerapan Fungsi Audit Ekstern</li> <li>9) Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud</li> <li>10) Batas Maksimum Pemberian Kredit</li> <li>11) Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi</li> <li>12) Rencana Bisnis BPR</li> </ol> <p>Dari hasil penilaian 12 faktor diatas, BPR Sentral Investasi Prima memiliki Predikat baik, hal ini tercermin dari pemenuhan atas prinsip prinsip tata Kelola yaitu diantaranya terdapat struktur organisasi yang lengkap dan memenuhi peraturan OJK, ketaatan pada peraturan yang diaturkan oleh otoritas, dalam pengelolaan dilakukan secara profesional tanpa pengaruh atau tekanan dari pihak manapun, dan adanya kesetaraan dalam memenuhi hak hak stakeholders.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	: 2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	: Berdasarkan hasil penilaian tata kelola selama semester tahun 2025 setelah manajemen risiko , nilai komposit sebesar 2 dengan predikat baik, hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip-prinsip tata Kelola.

**B. Pengungkapan Penerapan Tata Kelola**

**1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi**

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1.	NIK*) : *****
	Nama : Johan Kristanto Irwan, BBA
	Jabatan : Direktur Utama
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjalankan fungsi dan tugas Direksi sesuai dengan anggaran dasar dan anggaran rumah tangga PT. BPR Sentral Investasi Prima serta peraturan lainnya.</li> <li>2. Bertanggung jawab terhadap pencapaian sasaran atas rencana kerja dan anggaran yang telah ditetapkan, terutama dalam pencapaian target di bidang penghimpunan dan penyaluran dana.</li> <li>3. Bertanggung jawab terhadap kinerja bagian Bisnis dan Internal Control.</li> <li>4. Bertanggung jawab atas penerapan dan pengawasan pelaksanaan APU dan PPT dan Tata Kelola.</li> <li>5. Menyusun dan memantau RBB.</li> <li>6. Memantau pelaksanaan penerimaan nasabah, menetapkan keputusan akhir atas transaksi yang mencurigakan dan melaporkan ke PPATK bila adanya transaksi keuangan yang mencurigakan dari nasabah.</li> <li>7. Menyusun strategi inovatif dalam mengalahkan pesaing dengan tetap memperhatikan kelancaran keamanan asset Bank serta menciptakan produk baru.</li> </ol>
2.	NIK*) : *****
	Nama : Kuraesin, SE.MM.
	Jabatan : Direktur operasional merangkap Direktur yang membawahkan fungsi Kepatuhan
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab sebagai Direktur Operasional</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menjalankan fungsi dan tugas Direksi sesuai dengan anggaran dasar PT. BPR Sentral Investasi Prima serta peraturan lainnya.</li> <li>2) Membantu Direktur utama dalam pembuatan RBB dan pengawasannya serta dalam menetapkan kebijakan.</li> <li>3) Memberi pengetahuan dan pelatihan bagi karyawan mengenai semua kebijakan yang telah di buat oleh BPR .</li> <li>4) Bertanggung jawab atas kelancaran tugas-tugas operasional termasuk efisiensi dan tercapainya tingkat kepuasan stakeholder.</li> <li>5) Bertanggung jawab atas penerapan dan pengawasan pelaksanaan APU dan PPT dan Tata Kelola</li> </ol> <p>Sementara sebagai direktur yang membawahkan kepatuhan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mencegah Direksi BPR untuk tidak menetapkan kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan OJK dan/atau peraturan perundang-undangan lain.</li> <li>2) Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain.</li> <li>3) Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta</li> </ol>

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

	<p>kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku,</p> <p>4) Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi Bank tidak menyimpang dari ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</p>
<p>Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris**):</p> <p>Direksi telah berupaya penuh melaksanakan rekomendasi Dewan Komisaris, antara lain melalui upaya pemenuhan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK dan Pemeriksaan KAP, serta mengevaluasi kinerja tahun 2025 persemester .</p>	

**2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris**

No.	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris
1.	NIK*) : *****
	Nama : Anton Wijaya Irwan
	Jabatan : Komisaris Utama.
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Melakukan pengawasan atas kebijakan perusahaan baik mengenai perseroan maupun usaha Perseroan.</li> <li>2) Memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.</li> <li>3) Memberi persetujuan atas keputusan keputusan yang dilakukan oleh Direksi sesuai dengan wewenangnya .</li> <li>4) Menyetujui kebijakan kebijakan yang di buat oleh BPR.</li> <li>5) Mengawasi pelaksanaan seluruh kebijakan yang telah di buat oleh BPR.</li> <li>6) Memberi laporan tentang hasil pengawasan yang telah dilakukan kepada Rapat Umum Pemegang Saham ( RUPS ) dan Otorisasi Jasa Keuangan ( OJK )</li> </ol>
2.	NIK*) : *****
	Nama : Nonon Sukmawati, SE.
	Jabatan : Komisaris.
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Melakukan pengawasan atas kebijakan perusahaan baik mengenai perseroan maupun usaha Perseroan.</li> <li>2) Memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.</li> <li>3) Memberi persetujuan atas keputusan keputusan yang dilakukan oleh Direksi sesuai dengan wewenangnya .</li> <li>4) Menyetujui kebijakan-kebijakan yang dibuat oleh BPR.</li> <li>5) Mengawasi pelaksanaan seluruh kebijakan yang telah di buat oleh BPR.</li> <li>6) Memberi laporan tentang hasil pengawasan yang telah dilakukan kepada Rapat Umum Pemegang Saham ( RUPS ) dan Otorisasi Jasa Keuangan ( OJK )</li> </ol>
<p>Rekomendasi kepada Direksi: Untuk menindaklanjuti temuan pemeriksaan umum yang di lakukan oleh OJK tanggal 17 – 21 Maret 2025.</p>	

**3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite .**

Tidak terdapat Komite (Nihil)

**C. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Komisaris pada BPR**

**1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR**

Terdapat kepemilikan saham sebesar 20% oleh Bapak Johan Kristanto Irwan, BBA selaku Direktur Utama PT. BPR Sentral Investasi Prima. Kepemilikan saham ini telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan tercatat dalam Daftar Khusus Perusahaan.

**2. Kepemilikan Saham Anggota Komisaris pada BPR**

Terdapat kepemilikan saham sebesar 20% oleh Bapak Anton Wijaya Irwan selaku Komisaris Utama PT. BPR Sentral Investasi Prima. Kepemilikan saham ini telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan tercatat dalam Daftar Khusus Perusahaan.

**D. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Komisaris pada perusahaan Lain**

**1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada perusahaan lain**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain*)/**) )	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	*****	Johan Kristanto Irwan, BBA	-	CV. SIP	20
2	*****	Johan Kristanto Irwan, BBA	-	CV.Rasa Nusantara	20

**2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada perusahaan lain**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain*)/**) )	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	*****	Anton Wijaya Irwan	-	CV. SIP	20
2	*****	Anton Wijaya Irwan	-	CV.Rasa Nusantara	20

**E. Hubungan keuangan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR.**

**1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan**)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	*****	Johan Kristanto Irwan, BBA	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada "
2	*****	Hj. Kuraesin, S.E, M.M	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada "

**2. Hubungan Keuangan Anggota Komisaris pada BPR**

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan**)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	*****	Anton Wijaya Irwan	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

2	*****	Nonon Sukmawati, S.E.	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"
---	-------	-----------------------	-------------	-------------	-------------

**F. Hubungan Keluarga Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada BPR .**

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No.	NIK*)	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga **)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	*****	Johan Kristanto Irwan, BBA	"Tidak Ada"	"adik"	"Bapak"
2	*****	Hj. Kuraesin, S.E, M.M	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"	"Tidak Ada"

2. Hubungan Keluarga Anggota Komisaris pada BPR

No.	NIK*)	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga **)		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	*****	Anton Wijaya Irwan	"Tidak Ada"	"Kakak"	"Bapak"
2	*****	Nonon Sukmawati, S.E.	"Tidak Ada"	"Tidak Ada "	"Tidak Ada"

**G. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang ditetapkan Berdasarkan RUPS**

No.	Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1	Gaji*)	2	608.400.000	2	160.800.000
2	Tunjangan	2	128.700.000	2	13.400.000
3	Tantiem	-	-	-	-
4	Kompensasi berbasis saham	-	-	-	-
5	Remunerasi lainnya**)	2	38.669.818	2	810.000
Total Remunerasi			775.769.818		175.010.000
Jenis Fasilitas Lain					
1	Perumahan	-	-	-	-
2	Transportasi				
3	Asuransi kesehatan				
4	Fasilitas lainnya***)				
Total Fasilitas Lain					
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain			775.769.818		175.010.000

**H. Rasio Gaji tertinggi dan Gaji Terendah**

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

Keterangan*)	Perbandingan**)
	(a/b)

**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SENTRAL INVESTASI PRIMA  
TAHUN 2025**

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,51 :1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,02 : 1
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,08 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris tertinggi (b)	3,68 : 1
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	2,27 : 1

**I. Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris dalam 1 (satu) tahun.**

Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris dalam 1 tahun pada periode tahun 2025 terdapat 8 (delapan) kali pertemuan, dengan membahas beberapa materi pembahasan terkait evaluasi kinerja, rencana kerja, dan pengawasan internal.

**J. Jumlah kehadiran Anggota Dewan Komisaris**

Selama tahun 2025, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat sebanyak 8 (Delapan) kali dengan tingkat kehadiran rata-rata 100%

**K. Jumlah Penyimpangan Internal**

Pada semester satu tahun 2025, terdapat penyimpangan internal (*internal fraud*) yang dilakukan oleh Pegawai tetap dan sampai dengan saat ini belum ada upaya penyelesaian, dikarenakan pegawai tersebut tidak diketahui keberadaannya.

**L. Permasalahan hukum yang dihadapi**

Dalam tahun 2025, tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi oleh BPR Sentral Investasi Prima

**M. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan**

Transaksi yang mengandung benturan kepentingan pada tahun 2025 dalam sewa gedung kantor. Meskipun terjadi benturan kepentingan, transaksi dapat dilanjutkan dikarenakan harga sewa yang ditetapkan sesuai dengan harga pasar.

**N. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan kegiatan Politik**

Selama tahun 2025 tidak terdapat pemberian dana untuk kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik.